

ALLEGATO A – Condizioni commerciali e operative Soluzione E-BILL TRACKING

Servizi sottoscritti (Indicare esplicitamente per ciascuno di essi SI/NO)	
Servizi Fatturazione Elettronica verso Pubblica Amministrazione e B2B	
Servizio intermediario accreditato per emissione / trasmissione fatture elettroniche pubblica amministrazione e B2B tramite SDI	SI
Conservazione digitale fatture elettroniche e relative ricevute	SI
Condizioni Commerciali	
Numero Invii (Fatture/Note Credito) e Ricezione Documenti Annuì (Fascia fino a) *	
Canone Annuo Servizio **	
Formato Documenti	XML-SDI
Data di Decorrenza	
Referenti del servizio (Aziendale/Esterno)	
Cognome e Nome	
Indirizzo EMAIL	
Denominazione e organizzazione esterno	

Condizioni di Fornitura :

- Tutti gli importi indicati si intendono in euro esclusa IVA. Pagamento anticipato

- In caso di fatturazione elettronica B2B, al numero di invii delle proprie fatture attive deve essere sommato anche il numero delle fatture passive ricevute dai fornitori.

* Il numero di invii è utilizzabile entro 12 mesi dall'attivazione del servizio, trascorso tale periodo il contatore Invii viene azzerato. Il numero degli invii è utilizzabile entro la scadenza contrattuale.

** Qualora il numero degli invii annui prescelto (fascia) venga esaurito verranno addebitati i documenti eccedenti al costo previsto per la fascia utilizzata. Viene concessa la facoltà di acquistare una quota parte dei documenti previsti dalla fascia di riferimento, al costo indicato nel listino.

Il servizio prevede – all'interno del costo indicato - per ogni 1.000 documenti inviati/ricevuti, uno spazio di 0,5 Gb.

Nel caso in cui, per dimensioni abnormi dei documenti inoltrati, il numero di invii qui ordinato richieda un superamento dello spazio previsto, verrà fatturato – previa comunicazione – spazio aggiuntivo per tagli minimi di 0,5 Gb.

Luogo e data _____

Firma Cliente _____